

# Dossier de recevabilité

---

## Validation des acquis de l'expérience

Date d'envoi du formulaire:

**Identité** (cochez la case correspondant à votre état civil)

Mademoiselle :

Madame :

Monsieur :

Nom :  
(nom de jeune fille)

Prénom :

Nom marital :

Situation de famille :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Téléphone domicile :

N° de mobile

Téléphone  
professionnel:

E-mail

Nationalité :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Département :

**Votre situation actuelle** (*cochez la case correspondant à votre réponse*)

Salarié CDD d'usage (intermittent)	Salarié CDD	Salarié CDI	Demandeur d'emploi	Autre (préciser) :

**Profession exercée :**

**Envisagez-vous de demander un financement total ou partiel pour couvrir les frais :** (*cochez la case correspondant à votre réponse*)

OUI

NON

**Si oui par quel organisme ?**

**Votre niveau de diplôme actuel** (*cochez la case correspondant à votre réponse*)

Bac précisez la série :

Bac + 3 précisez le diplôme :

Bac + 5 précisez le diplôme :

Bac + 2 précisez le diplôme

Bac + 4 précisez le diplôme :

Autre précisez le diplôme :

**Par la voie de la VAE, je souhaite acquérir le**

Diplôme de l'ENS Louis Lumière - Master Cinéma

Je déclare avoir pris connaissance des modalités de délivrance d'un diplôme par validation des acquis de l'expérience et demande à bénéficier du dispositif ([décret n° 2002-590 du 24 avril 2002](#)) (*cochez la case*)

## **Votre parcours et vos motivations**

Présentez votre projet de validation en rédigeant un argumentaire mettant en valeur vos atouts dans cette démarche :

*Décrivez sur 2-3 pages les éléments les plus significatifs de votre parcours, les différents postes et fonctions occupés, les projets que vous avez conduits, tout en mettant en évidence une progression professionnelle.*

*Expliquez vos motivations personnelles et professionnelles pour l'obtention du diplôme visé.*

**Votre expérience**

**Activité professionnelle**

*L'objectif de cette rubrique est de faire l'inventaire de vos acquis professionnels.*

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

*\*\*Dans le cas d'une activité à temps partiel, à calculer en pourcentage sur la base d'un temps plein soit 1600 heures annuelles*

### Activité professionnelle - suite

L'objectif de cette rubrique est de faire l'inventaire de vos acquis professionnels.

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

*\*\*Dans le cas d'une activité à temps partiel, à calculer en pourcentage sur la base d'un temps plein soit 1600 heures annuelles*

### Activité professionnelle - suite

L'objectif de cette rubrique est de faire l'inventaire de vos acquis professionnels.

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

\*\*Dans le cas d'une activité à temps partiel, à calculer en pourcentage sur la base d'un temps plein soit 1600 heures annuelles



### Activité professionnelle - suite

L'objectif de cette rubrique est de faire l'inventaire de vos acquis professionnels.

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

\*\*Dans le cas d'une activité à temps partiel, à calculer en pourcentage sur la base d'un temps plein soit 1600 heures annuelles

**Activité extra professionnelle** (associative, de loisirs, sportive, militante, culturelle...)<sup>1</sup> :  
*L'objectif de cette rubrique est de faire l'inventaire de vos acquis personnels.*

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

*\*\*Dans le cas d'une activité à temps partiel, à calculer en pourcentage sur la base d'un temps plein soit 1600 heures annuelles*

<sup>1</sup> Ce dossier de pré-orientation se base sur des éléments déclaratifs. Nous attirons votre attention sur le fait que tous les justificatifs pour chacune des expériences vous seront demandés.

**Activité extra professionnelle - suite** (associative, de loisirs, sportive, militante, culturelle...)¹ :

L'objectif de cette rubrique est de faire l'inventaire de vos acquis personnels.

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

Durée	Année début	Année fin	Quotité en % **	Nom et activité de l'entreprise	Fonction occupée et statut

*\*\*Dans le cas d'une activité à temps partiel, à calculer en pourcentage sur la base d'un temps plein soit 1600 heures annuelles*

¹ Ce dossier de pré-orientation se base sur des éléments déclaratifs. Nous attirons votre attention sur le fait que tous les justificatifs pour chacune des expériences vous seront demandés.

**Votre formation <sup>1</sup>****Formations conduisant à un diplôme :**

Année	Etablissement	Diplôme	Formation Initiale (FI) Formation Continue (FC)	Durée de la formation	Résultat <sup>2</sup>

**Stages de formation professionnelle :**

Intitulé du stage	Année	Organisme/entreprise	Durée	Contenu	Acquis théoriques et pratiques à l'issue de ce stage

<sup>1</sup> Ce dossier de pré-orientation se base sur des éléments déclaratifs. Nous attirons votre attention sur le fait que tous les justificatifs pour chacun des diplômes obtenus et chaque formation suivie vous seront demandés.

<sup>2</sup> Vous devez choisir entre les décisions suivantes : admis(e), non admis(e) et ajourné(e)

## Vos acquis

Évaluez vos acquis quelle que soit leur origine (formation initiale, formation continue, expériences professionnelles, expériences extra-professionnelles, réalisations personnelles...).

Pour chaque domaine, indiquez quel est votre niveau actuel et dans quel contexte vous l'avez atteint :

Connaissances scientifiques et techniques fondamentales	EXPERT	MAITRISE	NOTIONS	AUCUN	CONTEXTE
Sensitométrie					
Colorimétrie					
Photométrie					
Relief et holographie					
Traitement du signal vidéo					
Optique géométrique et appliquée					

Connaissances techniques en numérique	EXPERT	MAITRISE	NOTIONS	AUCUN	CONTEXTE
Caméras numériques					<i>Précisez le matériel utilisé</i>
Essais caméra					
Systèmes optiques					<i>Précisez le matériel utilisé</i>
Connaissance des workflows					<i>Précisez le matériel utilisé</i>

Connaissances techniques en 35mm	EXPERT	MAITRISE	NOTIONS	AUCUN	CONTEXTE <i>Précisez le matériel utilisé</i>
Caméras 35mm					<i>Précisez le matériel utilisé</i>
Essais caméra					
Systèmes optiques					<i>Précisez le matériel utilisé</i>
Connaissance des workflows					<i>Précisez le matériel utilisé</i>

Connaissances techniques appliquées	EXPERT	MAITRISE	NOTIONS	AUCUN	CONTEXTE
Mise au point optique					
Cadrage					
Technologie des sources (lumières)					<i>Précisez le matériel utilisé</i>
Techniques d'éclairage pendant le tournage					<i>Décrivez plusieurs séquences que vous avez éclairées en tant que chef-opérateur, les choix esthétiques et artistiques</i>
Electricité et sécurité (habilitation électrique)					

Post production et diffusion	EXPERT	MAITRISE	NOTIONS	AUCUN	CONTEXTE
Montage image					<i>Précisez le matériel utilisé</i>
Etalonnage					<i>Précisez le matériel utilisé</i>
Fabrication de DCP					<i>Précisez le matériel utilisé</i>
Projection 35 mm					<i>Précisez le matériel utilisé</i>
Projection 2K ou 4K					<i>Précisez le matériel utilisé</i>

Théorie - Histoire - Esthétique	EXPERT	MAITRISE	NOTIONS	AUCUN	CONTEXTE
Histoire du cinéma et de l'audiovisuel					
Esthétique du cinéma et de l'audiovisuel					
Principes et esthétiques du montage					

Création - Réalisation	EXPERT	MAITRISE	NOTIONS	AUCUN	CONTEXTE
Découpage					
Story-board					
Ecriture documentaire					
Ecriture fiction					
Direction d'acteurs					
Réalisation					

Langues	EXPERT	MAITRISE	NOTIONS	AUCUN	CONTEXTE
Anglais					
Autre, précisez : (si besoin, rajouter des lignes)					

J'atteste sincères et véritables les renseignements portés sur ce document (*cochez la case*)